

PŘÍKAZ ŘEDITELE IKSP č. 2/2018

ze dne 30. ledna 2018,

kterým se vydává Etický kodex zaměstnance Institutu pro kriminologii a sociální prevenci

Preambule

Účelem Etického kodexu zaměstnance Institutu pro kriminologii a sociální prevenci (dále jen „Kodex“) je vymezit a podporovat žádoucí standardy chování zaměstnance ve vztahu k veřejnosti, partnerům a spolupracovníkům.

Smyslem kodexu je vytvářet, udržovat a prohlubovat důvěru veřejnosti ve veřejnou správu a ve výzkumnou činnost.

I. Zákonost

1. Zaměstnanec plní úkoly svého zaměstnavatele v souladu s ústavním pořádkem České republiky, se zákony a ostatními právními předpisy a s právem Evropské unie, jakož i s mezinárodními smlouvami, kterými je Česká republika vázána.
2. Při plnění úkolů zaměstnavatele je zdvořilé a korektní vystupování zaměstnance samozřejmostí.

II. Obecné zásady a profesionalita

1. Zaměstnanec vykonává svou činnost jménem zaměstnavatele na vysoké odborné úrovni, kterou si prohlubuje průběžným studiem, s nejvyšší mírou slušnosti, porozumění a ochoty a bez jakýchkoli předsudků.
2. Zaměstnanec jedná korektně s ostatními spolupracovníky i se zaměstnanci jiných orgánů veřejné správy.
3. Zaměstnanec je při realizaci výzkumného projektu povinen postupovat v souladu s obecně závaznými právními předpisy a je povinen respektovat etické zásady vědeckovýzkumné práce. Veřejné výstupy z výzkumného projektu zaměstnanec zpracovává vždy v anonymní podobě.
4. Při provádění výzkumné a další odborné práce a při interpretaci výsledků postupuje zaměstnanec vždy v souladu s vědeckou profesionalitou a nepřipouští jakékoli ovlivnění jinými zájmy.

III. Nestrannost

1. Zaměstnanec jedná a rozhoduje nestranně a je povinen zdržet se při výkonu práce všeho, co by mohlo ohrozit důvěru v nestrannost rozhodování.
2. Při volbě nejvhodnějšího postupu zaměstnanec respektuje vnitřní předpisy Institutu pro kriminologii a sociální prevenci a dále příkazy a pokyny nadřízených vydané v souladu s tímto kodexem.
3. Veškerá rozhodnutí provádí zaměstnanec profesionálně, objektivně, bez emocí, bez sledování osobního prospěchu a v souladu s právními předpisy.

IV. Zásady rychlosti a efektivity

1. Zaměstnanec vyřizuje pracovní záležitosti bez zbytečných průtahů a ve stanovených lhůtách.
2. Při plnění svěřených úkolů postupuje zaměstnanec tak, aby nikomu nevznikaly zbytečné náklady.

V. Střet zájmů

1. Zaměstnanec je povinen zdržet se jednání, které by mohlo vést ke střetu veřejného zájmu se zájmy osobními, zejména nezneužívat informací nabytých v souvislosti s výkonem zaměstnání ve prospěch vlastní nebo někoho jiného.
2. Zaměstnanec nesmí ohrozit důvěru veřejnosti tím, že se bude odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisí s plněním jemu svěřených pracovních povinností.
3. Pokud si zaměstnanec není jistý, zda jde o činnost slučitelnou s jeho funkcí a kompetencí, projedná záležitost se svým nadřízeným.

VI. Zákaz korupčního jednání

1. Zaměstnanec nesmí v souvislosti s výkonem práce přijímat ani vyžadovat dary či jiná zvýhodnění pro sebe nebo někoho jiného, popřípadě jakýmkoli jiným způsobem připustit ovlivnění plnění jemu svěřených pracovních úkolů, objektivního hodnocení věci a nestranného rozhodování. Dary nebo výhody poskytované zaměstnanci zaměstnavatelem tímto nejsou dotčeny.
2. Zaměstnanec se v soukromém životě vyhýbá takovým činnostem, chování a jednání, které by mohly snížit důvěru veřejnosti ve veřejnou správu, profesionalitu a úroveň výzkumné činnosti, nebo dokonce zavdat příčinu k vydírání zaměstnance v důsledku jeho jednání v rozporu s právními předpisy nebo etickými normami.
3. Zaměstnanec se vyvaruje vztahů vzájemné závislosti a nepatřičného vlivu jiných osob, jež by mohly ohrozit jeho nestrannost.
4. Jakékoli korupční jednání či podezření na takové jednání, o kterém se zaměstnanec dozvěděl hodnověrným způsobem, je povinen oznámit svému nadřízenému nebo orgánu činnému v trestním řízení. Dále je zaměstnanec povinen bezodkladně oznámit nabídnutí, či získání neoprávněné výhody. Zaměstnanec je povinen postupovat

v souladu s Interním protikorupčním programem Institutu pro kriminologii a sociální prevenci.

VII. Mlčenlivost

1. Zaměstnanec zachovává mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděl při výkonu zaměstnání v souvislosti s plněním úkolů Institutu pro kriminologii a sociální prevenci a které nelze sdělovat jiným osobám.
2. Zaměstnanec je povinen zachovat mlčenlivost o osobních údajích.

VIII. Informování veřejnosti

Každý zaměstnanec poskytuje informace v souladu s právními předpisy. Informace o činnosti zaměstnavatele sděluje veřejnosti zaměstnanec, který je k tomu určen.

IX. Politická nebo veřejná činnost

1. Zaměstnanec jedná při výkonu svých pracovních povinností politicky nestranným způsobem.
2. Zaměstnanec nebude vykonávat takovou veřejnou činnost, která by mohla narušit důvěru občanů v jeho schopnost nestranně plnit úkoly zaměstnavatele.

X. Reprezentace

1. Zaměstnanec dbá na to, aby byl upraven a oblečen způsobem, který je adekvátní jeho práci a odpovídá důstojnosti a vážnosti jeho profese.
2. Zaměstnanec jedná s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným jeho sociálním schopnostem a komunikačním potřebám, a respektuje jeho osobnost. Veškerá jednání s dotčenými osobami vede zaměstnanec taktně a způsobem, který respektuje důstojnost těchto osob a zachování jejich dobrého jména.
3. Zaměstnanec svým jednáním a vystupováním podporuje důvěryhodnost a vážnost Institutu pro kriminologii a sociální prevenci.

XI. Dodržování etického kodexu

1. Respektování zásad etiky je věcí profesionální cti zaměstnance Institutu pro kriminologii a sociální prevenci. Bez jejich dodržování a dodržování Kodexu nelze dostát profesionální povinnosti zaměstnance.
2. Dodržování tohoto Kodexu je povinen kontrolovat každý vedoucí zaměstnanec.

XII. Závěrečná ustanovení

1. Zaměstnanec dodržuje stanovené etické zásady, aktivně podporuje etické jednání a podílí se na vytváření protikorupčního prostředí.

2. Poukáže-li zaměstnanec oprávněně na neetické chování, nebude mít jeho jednání negativní důsledky v pracovněprávních vztazích.
3. Kodex navazuje na základní práva a povinnosti zaměstnanců uvedené v zákoníku práce. Zásadní porušování bude posuzováno jako porušení zákoníku práce, se všemi z toho vyplývajícími důsledky.

Tento kodex nabývá účinnosti dnem 31. ledna 2018.

PhDr. Miroslav Scheinost
ředitel Institutu pro kriminologii a sociální prevenci